



**Отдел образования
администрации Тоншаевского муниципального района**

ПРИКАЗ

18.04.2017

№165-од

**Об организации летнего отдыха,
оздоровления и занятости детей и молодежи
Тоншаевского района в 2017 году**

На основании постановления Правительства Нижегородской области от 25 марта 2009 года № 149 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Нижегородской области», постановления администрации Тоншаевского муниципального района от 07 июля 2015 года №139 « Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Тоншаевского муниципального района и о признании утратившим силу постановления Тоншаевской районной администрации от 1 октября 2013 года №208», в целях создания оптимальных условий, обеспечивающих полноценный отдых, оздоровление и занятость детей и молодежи Тоншаевского района

п р и к а з ы в а ю:

1. Кудрявцевой Л.В., ведущему специалисту отдела образования:

1.1. Осуществлять координацию работы лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха, организованных на базах общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования.

1.2. Материалы по организации, ходу и итогам проведения летней оздоровительной кампании ежемесячно в летний период размещать на сайтах администрации Тоншаевского района и отдела образования.

1.3. Ежемесячно проводить мониторинг оздоровительной кампании и предоставлять в министерство образования Нижегородской области в определенные сроки.

1.4. Обеспечить организационную работу по участию лагерей с дневным пребыванием в областном смотре-конкурсе «Лучший лагерь Нижегородской области».

1.5. Своевременно вносить изменения в Паспорта лагерей.

1.6. Совместно с Чурашовой М.Р., заведующей сектором по развитию физкультуры и спорта, делам молодежи и защите прав несовершеннолетних:

1.6.1. Осуществлять координацию проведения «Школы вожатского мастерства», проведения в период летних каникул спортивных, туристических, культурно-массовых мероприятий, организацию занятости и досуга детей и молодежи в

вечернее время с 18.00 до 21.30, обратив особое внимание на подростков, склонных к правонарушениям, состоящих на профилактических учетах.

1.6.2. Координировать организацию работы «Дворовых площадок» в рамках областного проекта «Дворовая практика» с целью обеспечения занятости и досуга детей и молодежи в вечернее время.

1.6.3. Подготовить предварительную информацию по реализации областного проекта «Дворовая практика» в сроки, установленные соответствующими нормативными правовыми актами.

1.6.4. Обеспечить работу студентов на дворовых территориях в рамках областного проекта «Дворовая практика».

1.6.5. Координировать организацию работы передвижного палаточного лагеря «Пилигрим».

1.7. Совместно с Центром занятости населения Тоншаевского района, поселковыми и сельскими администрациями принять участие в разработке и реализации комплекса мер по обеспечению временной трудовой занятости детей 14-18 лет, организации для них временных рабочих мест в каникулярный период.

2. Трушковой О.Н., главному специалисту отдела образования по охране детства, вести работу по организации отдыха, оздоровления и занятости детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, опекаемых детей-сирот, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении. Ежемесячный отчет по охвату детей данной категории в летний период предоставлять до 20 числа.

3. Савиных Н.Н., ведущему специалисту отдела образования, осуществлять координацию деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений по оздоровлению детей дошкольного возраста в летний период.

4. Чернышовой С.А., заведующему ИМК отдела образования принять меры по совершенствованию методического обеспечения в сфере летнего отдыха детей и молодежи.

5. Юдинцеву А.В., директору Муниципального учреждения дополнительного образования «Тоншаевская детско-юношеская спортивная школа», Созиновой С.П., и.о. директора Муниципального учреждения дополнительного образования «Тоншаевский районный Центр детского творчества» создать условия для проведения в период летних каникул спортивных, туристических, культурно-массовых мероприятий, обеспечить организацию занятости и досуга детей и молодежи в вечернее время с 18.00 до 21.30, обратив особое внимание на подростков, склонных к правонарушениям, состоящих на профилактических учетах.

6. Руководителям общеобразовательных учреждений:

6.1. Разработать и утвердить План работы на период летних каникул.

6.2. При планировании мероприятий каникулярного периода приоритетным направлением считать занятость детей старшего возраста, обратив особое внимание на детей, состоящих на профилактических учетах, детей, находящихся

в трудной жизненной ситуации, детей из многодетных и малообеспеченных семей.

6.3. О занятости детей, состоящих на профилактических учетах, сообщать до 20 числа ежемесячно в летний период.

6.4. Предусмотреть разнообразные формы организации отдыха, оздоровления и занятости детей старше 14 лет, создать условия для расширения в период летних каникул экскурсионной работы, организации походов, работы спортзалов и спортплощадок до 21.30 вечернего времени.

6.5. Вести профилактическую работу по профилактике безнадзорности, и правонарушений среди несовершеннолетних, по предупреждению пожаров от неосторожного обращения детей с огнем, несчастных случаев, травматизма на водоемах, дорогах в каникулярный период.

7. Представить в отдел образования отчет об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в срок до 20.08.2017г. по прилагаемой форме.

8. Руководителям муниципальных дошкольных образовательных учреждений:

8.1. Разработать и утвердить План летней оздоровительной работы в каждом ДООУ, представить в отдел образования до 26 мая 2017 года.

8.2. Создать условия для проведения летней оздоровительной кампании в срок до 26 мая 2017 года.

9. Ход и итоги проведения летней оздоровительной кампании оповещать на страницах газеты «Край родной» и на сайтах образовательных учреждений.

10. Главному бухгалтеру А.С. Ягидарову обеспечить финансовую отчетность и контроль за использованием средств бюджета, направленных на организацию летней оздоровительной работы в 2017 году.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий отделом образования



Г.Ю.Магомедова

ИНФОРМАЦИЯ

Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в МОУ _____

Таблица 1.

Формы организации детей	июнь	июль	август	Всего (чел., %)
Лагерь с дневным пребыванием (указать профиль)				
Лагерь труда и отдыха				
Трудовые объединения (с/х звенья, трудовые бригады, др.)				
Прогулочные группы				
Походы, экскурсии				
Трудоустроены на летний период, в том числе				
индивидуально				
через службу занятости				
Прочие				
Общее количество детей				

Таблица 2

ОТДЫХ ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ ПОД ОПЕКОЙ (ПОПЕЧИТЕЛЬСТВОМ)

Всего детей, находящихся под опекой (попечительством), в МОУ
_____ (в возрасте от 6 до 15 лет включительно) _____

Сеть образовательных учреждений, формы организации детей	Количество отдохнувших детей						
	С 01.01 по 01.06	Июнь	Июль	Август	С 01.09 по 01.11	С 01.11 по 31.12	Всего
Загородные лагеря							
Лагеря с дневным пребыванием							
профильные							
лагеря труда и отдыха							
Трудовые объединения (с/х звенья, трудовые бригады, др.)							
Прогулочные группы							
Походы, экскурсии							
Трудоустроены на летний период:							
индивидуально							
через службу занятости населения							

Прочие							
ИТОГО:							

Таблица 3

ОТДЫХ ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ПРИЕМНЫХ СЕМЬЯХ

Всего детей, находящихся в приемных семьях, в МОУ _____
(в возрасте от 6 до 15 лет включительно)

Сеть образовательных учреждений, формы организации детей	Количество отдохнувших детей						
	С 01.01 по 01.06	Июнь	Июль	Август	С 01.09 по 01.11	С 01.11 по 31.12	Всего
Загородные лагеря							
Лагеря с дневным пребыванием							
профильные							
лагеря труда и отдыха							
Трудовые объединения (с/х звенья, трудовые бригады, др.)							
Прогулочные группы							
Походы, экскурсии							
Трудоустроены на летний период:							
индивидуально							
через службу занятости населения							
б. Прочие							
ИТОГО:							

Таблица 4

ДАННЫЕ О ЗАНЯТОСТИ В КАНИКУЛЯРНЫЙ ПЕРИОД ДЕТЕЙ, СОСТОЯЩИХ НА УЧЕТЕ В ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ (КДН, ПДН)

Количество учащихся в МОУ _____, состоящих на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних органов внутренних дел, _____ чел.

Сеть образовательных учреждений, формы организации детей	Количество отдохнувших детей						
	С 01.01 по 01.06	Июнь	Июль	Август	С 01.09 по 01.11	С 01.11 по 31.12	Всего
Загородные лагеря							
Лагеря с дневным пребыванием							
профильные							
лагеря труда и отдыха							
Трудовые объединения (с/х звенья, трудовые бригады, др.)							
Прогулочные группы							
Походы, экскурсии							
Трудоустроены на летний период:							

индивидуально							
через службу занятости населения							
б. Прочие							
ИТОГО:							

Таблица 5

**ДАННЫЕ О ЗАНЯТОСТИ В КАНИКУЛЯРНЫЙ ПЕРИОД ДЕТЕЙ,
СОСТОЯЩИХ НА ВНУТРИШКОЛЬНОМ УЧЕТЕ**

Количество учащихся в МОУ _____, состоящих на внутришкольном учете, _____ чел.

Сеть образовательных учреждений, формы организации детей	Количество отдохнувших детей						
	С 01.01 по 01.06	Июнь	Июль	Август	С 01.09 по 01.11	С 01.11 по 31.12	Всего
Загородные лагеря с дневным пребыванием							
профильные лагеря труда и отдыха							
Трудовые объединения (с/х звенья, трудовые бригады, др.)							
Прогулочные группы							
Походы, экскурсии							
Трудоустроены на летний период:							
индивидуально							
через службу занятости населения							
б. Прочие							
ИТОГО:							

В таблицах 4, 5 ребенок учитывается за период один раз. Общая занятость детей за каждый период не должна превышать 100% от общего количества детей данной категории.