АДМИНИСТРАЦИЯ ТОНШАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2021 № 175

О внесении изменений в постановление администрации Тоншаевского муниципального района от 24 января 2017 года № 13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования в Тоншаевском муниципальном районе Нижегородской области»

Администрация Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации Тоншаевского муниципального района от 24 января 2017 года № 13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования в Тоншаевском муниципальном районе Нижегородской области» (в ред. постановлений администрации Тоншаевского муниципального района Нижегородской области от 03.03.2017 № 71, 20.02.2018 № 93, 26.10.2018 № 469, 27.06.2019 № 229, 12.02.2020 № 77) следующие изменения:

1.1. В наименовании, по тексту постановления, административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования в Тоншаевском

муниципальном районе Нижегородской области» (далее – административный регламент) и приложений к административному регламенту слово «район» в соответствующем падеже заменить словом «округ» в соответствующем падеже.

1.2. В подпункте 1.3.3 пункта 1.3. «Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги» административного регламента и далее по тексту административного регламента слова «автоматизированная информационная система «Комплектование ДОУ» (далее – АИС «Комплектование ДОУ»)» в соответствующем падеже заменить словами «автоматизированная система управления сферой образования (далее – АСУ)» в соответствующем падеже.

1.3. Абзац «Первоочередным правом предоставления мест в образовательных организациях при комплектовании пользуются:» подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» административного регламента дополнить следующим содержанием:

«- усыновленные (удочеренные) дети из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (Закон Нижегородской области от 30 декабря 2005 года № 212-З «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в целях реализации их права на образование»).».

1.4. Абзац «Право на льготу (первоочередное предоставление мест в образовательные организации) подтверждают следующие документы (в зависимости от льготной категории граждан):» подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» административного регламента дополнить следующим содержанием:

«- усыновленным (удочеренным) детям из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – решение суда об усыновлении (удочерении) в соответствии с действующим законодательством.».

1.5. Подпункт 3.6 пункта 3 «Административные процедуры» административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.6. Регистрация обращений граждан в журнале учёта детей.

Основанием для начала административной процедуры по регистрации обращений граждан в журнале учёта детей является установление должностным

лицом управления образования, спорта и молодежной политики факта соответствия всех документов предъявляемым требованиям.

Должностное лицо управления образования, спорта и молодежной политики осуществляет регистрацию детей для дальнейшего направления в образовательную организацию в течение всего календарного года без ограничений в журнал учёта детей с указанием:

- даты регистрации (дата подачи заявления);
- фамилии, имени, отчества ребенка;
- даты рождения ребенка;
- места проживания родителей (законных представителей) (почтовый индекс, адрес и телефон);
- наличия льготы по зачислению ребенка в образовательную организацию.

Заявления родителей (законных представителей) о включении их детей в списки нуждающихся в зачислении регистрируются в журнале учета детей по дате их подачи. Включение родителей (законных представителей) во внеочередные списки или в первоочередные списки осуществляется с момента представления ими заявления и документа, подтверждающего принадлежность к льготной категории. Внесенные сведения подтверждаются подписью родителей (законных представителей).

Должностное лицо управления образования, спорта и молодежной политики вносит информацию в АСУ.

Общий срок административной процедуры по регистрации заявлений в журнале регистрации учета детей составляет 15 минут на одного заявителя.

Результатом исполнения административной процедуры является регистрация заявления в журнале установленного образца.».

1.6. Приложение 5 к административному регламенту изложить в новой редакции:

«Приложение 5

к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Приём заявлений, постановка на учёт и

зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования в Тоншаевском муниципальном округе Нижегородской области»

Я, _____, даю свое согласие на обработку:

- моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство, тип документа и данные документа, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), данные о месте регистрации, данные о месте жительства, номер стационарного телефона, номер мобильного (сотового) телефона, адрес электронной почты (e-mail), тип документа и данные документа, подтверждающие право на вне/первоочередное предоставление места в образовательном учреждении (организации), реализующим основные общеобразовательные программы.
- персональных данных моего ребенка, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность ребенка; данные документа, удостоверяющего личность ребенка; гражданство ребенка, тип документа, данные о месте регистрации ребенка (индекс, наименование муниципального образования/городского округа, района, улицы, номер дома, квартиры), данные о месте жительства ребенка (индекс, наименование муниципального образования/городского округа, района, улицы, номер дома, квартиры), тип и реквизиты документа, подтверждающего наличие ограничений по здоровью.
Целью обработки является предоставление услуги электронной записи в образовательные организации, оператором персональных данных является - _____.
Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, для осуществления действий по обмену информацией (органу исполнительной власти, осуществляющему полномочия в сфере образования в, в Российской Федерации, органу управления образованием органов местного самоуправления), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я проинформирован (на), что мне гарантируется обработка моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации автоматизированным способом.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Дата _____

_____(_____)
подпись расшифровка подписи

Образец заполнения

Я, Иванов Иван Иванович _, даю свое согласие на обработку:

- моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство, тип документа и данные документа, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), данные о месте регистрации, данные о месте жительства, номер стационарного телефона, номер мобильного (сотового) телефона, адрес электронной почты (e-mail), тип документа и данные документа, подтверждающие право на вне/первоочередное предоставление места в образовательном учреждении (организации), реализующим основные общеобразовательные программы.
- персональных данных моего ребенка, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность ребенка; данные документа, удостоверяющего личность ребенка; гражданство ребенка, тип документа, данные о месте регистрации ребенка (индекс, наименование муниципального образования/городского округа, района, улицы, номер дома, квартиры), данные о месте жительства ребенка (индекс, наименование муниципального образования/городского округа, района, улицы, номер дома, квартиры), тип и реквизиты документа, подтверждающего наличие ограничений по здоровью.

Целью обработки является предоставление услуги электронной записи в образовательные организации, оператором персональных данных является – управление образования, спорта и молодежной политики.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, для осуществления действий по обмену информацией (органу исполнительной власти, осуществляющему полномочия в сфере образования в, в Российской Федерации, органу управления образованием органов местного самоуправления), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я проинформирован (на), что мне гарантируется обработка моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации автоматизированным способом.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Дата 01.03.2021

_____(Иванов И.И.)
подпись расшифровка подписи

».

1.7. Приложение 6 к административному регламенту исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области Чурашову М.Р.

Глава местного самоуправления

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в системе электронного документооборота Правительства Нижегородской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 4A5B335530AA6C8C7BCB50B8277782BE64FDB72E
Кому выдан: Стремин Станислав Юрьевич
Действителен: с 26.01.2021 до 26.04.2022

С.Ю.Стремин