



**Управление образования, спорта и молодежной политики  
администрации Тоншаевского муниципального района  
Нижегородской области**

**ПРИКАЗ**

19.10.2018

№ 490-од

**Об информационном обеспечении  
государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования в 2019 году**

В целях информационного обеспечения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать работу телефонной «горячей линии» по вопросам проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования выпускников общеобразовательных учреждений в управлении образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального района (далее- управление образования) по телефону 2-16-91 с 01 ноября 2018 года по 10 июля 2019 г. ежедневно с 15.00 до 17.00, кроме субботы и воскресения, праздничных дней, Интернет -линии на сайте отдела образования с 01 ноября 2018 по 10 июля 2019 года.

2. Назначить Смирнову Л.Н., специалиста управления образования, ответственной за проведение консультаций по телефону «горячей линии» и подготовку ответов на запросы, поступившие по Интернет – линии.

3. Нечаеву М.В., системному администратору управления образования, обеспечить размещение графиков работы телефонной «горячей линии» и Интернет - линии Министерства образования, науки и молодежной политики

Нижегородской области, телефонной «горячей линии» и Интернет-линии управления образования на сайте управления образования.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений:

3.1. Довести график работы телефонной «горячей линии» и Интернет-линии Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области, график работы телефонной «горячей линии» Интернет-линии управления образования до всех участников образовательных отношений, разместить данную информацию на информационных стендах, официальных сайтах общеобразовательных учреждений.

3.2. Организовать работу телефонной «горячей линии» в общеобразовательном учреждении, определить должностных лиц, ответственных за ведение консультаций, информацию довести до участников образовательных отношений.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник



М.Р.Чурашова