



Отдел образования администрации
Тоншаевского муниципального района

ПРИКАЗ

09.01.2018

№ 14 -од

Об утверждении Положения о комиссии по предотвращению и
(или) урегулированию конфликта интересов в отделе образования
администрации Тоншаевского муниципального района
Нижегородской области

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Нижегородской области от 07 марта 2008 года № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области»

приказываю:

1. Утвердить Положение «О комиссии по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов в отделе образования администрации Тоншаевского муниципального района Нижегородской области» (Приложение 1) (далее - Положение);
2. Обеспечить размещение Положения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции»;
3. Руководителям муниципальных образовательных организаций Тоншаевского муниципального района Нижегородской области разработать «Положение о комиссии по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов в муниципальной образовательной организации» и обеспечить его размещение в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции»;
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий отделом образования



Г.Ю. Магомедова

ВЕРНО
ЗАВЕДУЮЩИЙ
МАГОМЕДОВА
9 ЯНВАРЯ 2018 ГОДА

УТВЕРЖДЕНО
приказом отдела образования
администрации Тоншаевского
муниципального района
09 января 2018 года № 9-од

**Положение
о комиссии по противодействию коррупции
в отделе образования администрации
Тоншаевского муниципального района
Нижегородской области**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию комиссии по противодействию коррупции (далее — Комиссия) в отделе образования администрации Тоншаевского муниципального района Нижегородской области (далее – отдел образования).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 года, Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области, администрации Тоншаевского муниципального района Нижегородской области, локальными актами отдела образования.

1.3. Комиссия систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

1.3.1. Выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

1.3.2. Выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в отдел образования, снижению в ней коррупционных рисков;

1.3.3. Информированию работников по проблемам коррупции;

- антикоррупционной пропаганде;

- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции;

- устранение конфликта интересов сотрудников.

1.4. Для целей настоящего положения применяются следующие понятия и определения:

1.4.1. **Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

1.4.2. **Противодействие коррупции** - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.4.3. **Коррупционное правонарушение** - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.4.4. **Субъектами антикоррупционной политики** является работник

II. Задачи Комиссии

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

2.1. Координирует деятельность отдела образования по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.2. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в отделе образования.

2.3. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности отдела образования.

2.4. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

2.5. Осуществляет прием уведомлений, объективно и всесторонне рассматривает содержащимся в уведомлениях работников фактов и обстоятельств, обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, дает заключение, предлагает меры, рекомендуемые для разрешения сложившейся ситуации.

III. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Состав членов Комиссии рассматривается и утверждается на общем собрании. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе, а состав комиссии утверждается приказом заведующего.

3.2. В состав Комиссии входят работники отдела образования.

3.3. Присутствие на заседаниях комиссии ее членов обязательно. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член

комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.6. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

3.7. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя комиссии, по его поручению, проводит заседания комиссии.

3.8. Секретарь Комиссии:

3.8.1. Организует подготовку материалов к заседанию комиссии, а также проектов его решений;

3.8.2. Информировывает членов комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

IV. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность отдела образования по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение общего собрания по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в отделе образования.

4.5. Содействует внесению дополнений в локальные нормативные акты с учетом изменений действующего законодательства.

4.6. Организует проверку сведений, содержащихся в уведомлении работника о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

4.7. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.8. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующего отдела образования, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.9. Порядок работы Комиссии с уведомлениями сотрудников о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений регулируется отдельным локальным актом влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

V. Председатель Комиссии

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии.

5.2. Информировывает работников о результатах реализации мер противодействия коррупции в отделе образования.

5.3. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.4. Подписывает протокол заседания Комиссии.

5.5. Председатель и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

VI. Внесение изменений

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции юристом отдела образования.

6.2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями заведующего отдела образования осуществляется после принятия положения решением общего собрания.

VII. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

7.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом заведующего отделом образования по решению общего собрания.

Приложение № 1 к Положению
«О комиссии по противодействию коррупции
отдела образования администрации
Тоншаевского муниципального района
Нижегородской области»

**Состав Комиссии по противодействию коррупции
в отделе образования администрации
Тоншаевского муниципального района
Нижегородской области**

Председатель Комиссии: Магомедова Г. Ю. - заведующий отдела образования администрации Тоншаевского муниципального района Нижегородской области;

Заместитель председателя: Смирнова Л.Н. – главный специалист;

Секретарь Комиссии: Хлыбова О. Н. – секретарь;

Члены Комиссии:

1. Кудрявцева Л. В. - ведущий специалист Отдела образования;
2. Пенькова Л. Е. - ведущий специалист Отдела образования;
3. Клепцова С. П. – экономист Отдела образования;
4. Филимонова Л. С. – юрисконсульт Отдела образования;
5. Ягидаров А. С. - главный бухгалтер Отдела образования.

Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью
2 (два) документа
« 09 » 2019
Заведующий отделом образования
Ю. Магомедова

