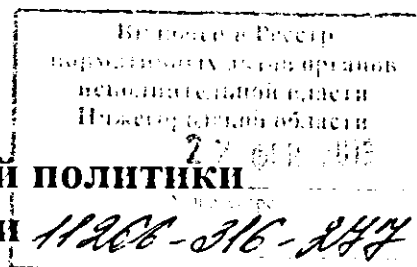




**Министерство  
образования, науки и молодежной политики  
Нижегородской области**



**П Р И К А З**

07.02.2018

№ 277

г. Нижний Новгород

**Об организации работы по конкурсному  
отбору и направлению детей в ФГБОУ  
"Международный детский центр "Артек"**

В целях организации работы по конкурсному отбору и направлению детей в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение "Международный детский центр "Артек", п р и к а з ы в а ю:

**1. Утвердить:**

1.1. Положение о порядке конкурсного отбора и направления детей Нижегородской области в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение "Международный детский центр "Артек" (далее – МДЦ "Артек", Положение).

1.2. Состав областной комиссии по проведению итогового конкурсного отбора и направления детей Нижегородской области в МДЦ "Артек".

**2. Отделу по вопросам дополнительного образования и воспитания (Г.Ю. Охотникова):**

2.1. Проводить работу по заключению ежегодного договора между министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области и МДЦ "Артек", регулирующего работу по направлению детей в МДЦ "Артек".

2.2. Ежегодно утверждать приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области сроки предоставления заявок и документов победителей муниципального этапа конкурсного отбора, регистрации и размещения документов на сайте МДЦ "Артек" через автоматизированную информационную систему "Путевка" (далее – АИС "Путевка").

**3. Государственному бюджетному учреждению дополнительного образования "Центр эстетического воспитания детей Нижегородской области" (В.А.Амосов) осуществлять работу по формированию делегаций Нижегородской области по направлению детей в "МДЦ "Артек".**

**4. Рекомендовать органам, осуществляющим управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов Нижегородской области:**

4.1. Организовать работу по проведению муниципальных этапов конкурсного отбора на каждую смену, организуемую МДЦ "Артек"

в соответствии с утвержденным положением и договором, заключенным между МДЦ "Артек" и министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области.

4.2. Осуществлять регистрацию и размещение документов победителей муниципального этапа на сайте МДЦ "Артек" через АИС "Путевка" в установленные сроки.

4.3. Обеспечить:

4.3.1. Наличие и соответствующее оформление документов у детей, направляемых на смены в МДЦ "Артек" в соответствии с Положением;

4.3.2. Доставку победителей конкурсного отбора до мест централизованной отправки (г. Нижний Новгород) и обратно до мест проживания с соблюдением всех требований надзорных органов по обеспечению безопасности детей в пути;

4.3.3. Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями), подавшими документы на муниципальный этап конкурсного отбора, о порядке его проведения, критериях оценки и иных требованиях, предъявляемых к участникам, и с родителями, дети которых стали победителями муниципального этапа конкурсного отбора:

- о правилах поведения в пути до эвакуабы МДЦ "Артек" (г. Симферополь) и о правилах пребывания детей в МДЦ "Артек";

- об осуществлении контроля за фактическим состоянием детей в день отъезда и наличием у них соответствующего погодным условиям комплекта одежды;

- об ответственности за направление на смены детей, имеющих медицинские противопоказания, в том числе первичные признаки простудных и иных заболеваний.

5. Считать приказ министерства образования Нижегородской области от 30.04.2015 № 1658 "Об организации работы по конкурсному отбору и направлению детей в ФГБУ "МДЦ "Артек" утратившим силу.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра Е.Л. Родионову.

Министр



С.В. Злобин

## УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства образования,  
науки и молодежной политики  
Нижегородской области  
от 07.02.2018 № 277

### Положение о порядке конкурсного отбора и направления детей Нижегородской области в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение "Международный детский центр "Артек" (далее - Положение)

#### І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации работы по конкурсному отбору и направлению детей для участия в сменах, организуемых в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении "Международный детский центр "Артек" (далее – МДЦ "Артек").

1.2. Направление детей для участия в сменах, организуемых МДЦ "Артек", осуществляется министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области (далее - министерство) в соответствии с договором, заключаемым ежегодно между МДЦ "Артек" и министерством (далее – Договор).

1.3. Путевки в МДЦ "Артек" выделяются с целью поощрения и поддержки детей, добившихся успехов в следующих направлениях:

- общее образование и наука: победители и призеры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), международных олимпиад, интеллектуальных конкурсов;

- дополнительное образование и наука: победители и призеры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), международных олимпиад конкурсов, смотров, фестивалей, выставок и иных мероприятий в сфере дополнительного образования;

- культура и искусство: победители и призеры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), международных творческих конкурсов, фестивалей, выставок и иных мероприятий в сфере культуры и искусства;

- спорт: победители и призеры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), международных первенств (чемпионатов), спортивно-массовых мероприятий, в том числе по прикладным видам спорта;

- общественная деятельность: лидеры и активисты детских и молодежных движений не ниже муниципального уровня; школьники, являющиеся авторами разработанных социально значимых проектов, в том числе проектов по реализации основных направлений деятельности Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации "Российское движение школьников"; дети, отличившиеся в социально-полезной деятельности, в том числе волонтеры, заслужившие награды за деятельность в социальной сфере.

1.4. В МДЦ "Артек" принимаются дети, обучающиеся в 5-11 классах и осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования, занимающиеся по дополнительным общеразвивающим программам, которым до окончания смены, на которую они направлены, не должно исполниться 18 лет.

В летний период (с июня по август) – дети с 8 полных лет до 17 лет включительно, занимающиеся по дополнительным общеразвивающим программам.

Обучающийся может направляться в МДЦ "Артек" не чаще одного раза в календарный год, независимо от направления квоты: региональной, тематической, специальной.

В МДЦ "Артек" направляются дети, соответствующие группам здоровья 1-2-3-4 при условии самостоятельного обслуживания, передвижения, компенсированного состояния со стороны всех органов и систем, не нуждающиеся в специальных коррекционно – терапевтических условиях (диета, специальный режим, лечебное назначение по поддерживающей терапии) и не имеющие противопоказания для активного отдыха.

1.5. Решение о выделении путевок на каждую смену в МДЦ "Артек" коллегиально принимается областной комиссией по проведению итогового конкурсного отбора и направления детей Нижегородской области в МДЦ "Артек" (далее – областная комиссия). Состав областной комиссии формируется из специалистов министерства и подведомственных

государственных бюджетных учреждений дополнительного образования Нижегородской области.

## **II. Порядок проведения конкурсного отбора на смены в МДЦ "Артек"**

2.1. Конкурсный отбор детей на смены в МДЦ "Артек" проводится в два этапа: муниципальный и итоговый.

2.2. Муниципальный этап конкурсного отбора:

2.2.1. Для организации конкурсного отбора на муниципальном этапе приказом органа, осуществляющего управление в сфере образования муниципального района и городского округа Нижегородской области:

- утверждается муниципальная комиссия, в состав которой должны быть включены представители сферы образования, культуры и спорта и назначаются лица, ответственные за прием и оформление документов;

- устанавливаются сроки приема документов отдельно по каждой смене в соответствии с разрядкой, утвержденной приказом министерства.

2.2.2. Для участия в конкурсном отборе на муниципальном этапе образовательными организациями или родителями (законными представителями) в муниципальную комиссию представляются следующие документы (далее – портфолио):

- копия документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельства о рождении ребенка или паспорта, при достижении ребенком 14-летнего возраста);

- характеристика с места учебы, заверенная подписью руководителя образовательной организации и печатью организации;

- копии удостоверений, сертификатов, патентов, дипломов, грамот, выписок из приказов и иных документов, подтверждающих звания победителя (1 место), призера (2-3 места), лауреата или дипломанта (1-3 места) конкурса, фестиваля, соревнования, олимпиады, смотра или иного мероприятия регионального, всероссийского или международного уровня – за последние 3 года, включая как личные, так и командные места;

- документы, подтверждающие включение ребенка в состав команды – победительницы (призера), при предоставлении копий документов о командном первенстве;

- документы, подтверждающие общественную деятельность детей и активную лидерскую позицию (при направлении лидеров и активистов детских и молодежных общественных движений; авторов и разработчиков социально значимых проектов, в том числе проектов и мероприятий по основным направлениям Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации "Российское движение школьников"; детей, отличившихся в социально-полезной деятельности);

- копии статей в СМИ и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (принтскрины интернет-страниц со ссылкой на адрес сайта), благодарственные письма и иные документы, подтверждающие общественное признание участника конкурсного отбора не ниже муниципального уровня.

Если ребенок был награжден путевкой в МДЦ "Артек" в предыдущем календарном году, то в случае нового участия в следующем календарном году к рассмотрению принимаются новые конкурсные документы, которые не были учтены ранее.

2.2.3. Муниципальная комиссия анализирует представленные документы в соответствии с критериями, определенными в приложении 1 к настоящему Положению.

По количеству набранных баллов составляется рейтинг участников конкурсного отбора на муниципальном этапе от наибольшего количества баллов к наименьшему количеству баллов.

На основании рейтинга участников конкурсного отбора отбирается один победитель от муниципального района (городского округа) по каждой смене.

При равном количестве баллов, набранных несколькими участниками конкурсного отбора, приоритет отдается в следующем порядке:

- в первую очередь детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе детям из многодетных семей, детям одиноких родителей, детям, находящимся под опекой и попечительством;

- во вторую очередь детям, имеющим более высокий рейтинг по результативности участия в международных и всероссийских (общероссийских) мероприятиях;

- в третью очередь детям, имеющим более высокий рейтинг участия в межрегиональных и областных мероприятиях.

2.2.4. Решение муниципальной комиссии оформляется протоколом в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению. Портфолио победителя муниципального этапа конкурсного отбора размещается в АИС "Путевка" на сайте МДЦ "Артек".

2.2.5. По результатам муниципального этапа конкурсного отбора в сроки, установленные приказом министерства, в адрес государственного бюджетного учреждения дополнительного образования "Центр эстетического воспитания детей Нижегородской области" (далее – ГБУДО ЦЭВДНО) в электронном виде направляется следующий пакет документов:

- решение муниципальной комиссии (протокол) (приложение 2 к настоящему Положению), в т.ч. и на бумажном носителе; список детей, которые направляются в "МДЦ "Артек" по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

- копия документа, удостоверяющую личность ребенка (свидетельство о рождении или паспорт).

2.3. Итоговый конкурсный отбор (в АИС "Путевка" на сайте МДЦ "Артек"):

2.3.1. Областная комиссия по итогам конкурсного отбора в сроки, установленные приказом министерства, осуществляет:

- анализ размещенных документов в АИС "Путевка";
- формирование итогового рейтинга участников конкурсного отбора в соответствии с критериями, определенными АИС "Путевка".

Рейтинг участников итогового этапа конкурсного отбора рассчитывается от наибольшего количества баллов к наименьшему количеству баллов.

Областная комиссия на основании рейтинга и в соответствии с количеством путевок, предоставленных Нижегородской области по разрядке МДЦ "Артек", являющейся приложением к Договору, формирует список детей – участников смены.

Решение областной комиссии оформляется протоколом.

2.3.2. Список детей – участников смены МДЦ "Артек" утверждается приказом министерства и направляется в МДЦ "Артек" в порядке и в сроки, определенные Договором.

2.3.3. В случае каких-либо обстоятельств (болезнь или иное обстоятельство), не позволяющих обучающемуся, отобранному в результате конкурсного отбора, принять участие в смене в МДЦ "Артек", руководитель органа, осуществляющего управление в сфере образования муниципального района (городского округа), заявившего ребенка для участия в итоговом этапе конкурсного отбора, в кратчайшие сроки письменно информирует министерство с указанием причины.

Решением областной комиссии в число победителей согласно рейтингу АИС "Путевка", включается участник, следующий по рейтингу итогового конкурсного отбора.

Министерством вносятся соответствующие изменения в приказ об утверждении списков участников смены.

2.3.4. Документы участников конкурсного отбора хранятся в течение года до объявления конкурса на новый календарный год.

2.4. Министерство совместно с государственными бюджетными учреждениями дополнительного образования и органами, осуществляющими управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов Нижегородской области:

2.4.1. Организуют подготовку детей – победителей итогового этапа конкурсного отбора, для участия в сменах, включая:

- формирование списка детей, которые направляются в "МДЦ "Артек" в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению и передачу его в ГБУДО ЦЭВДНО для направления в МДЦ "Артек" в сроки, установленные приказом министерства;

- презентационное и иное сопровождение делегации детей в зависимости от программы смены.

2.4.2. Обеспечивают сопровождение делегации детей на смены в МДЦ "Артек" до базы - гостиницы МДЦ "Артек" в г. Симферополе и обратно в г. Нижний Новгород.

### **III. Порядок организации работы по доставке детей в МДЦ "Артек"**

3.1. Расходы, связанные с проездом делегаций детей Нижегородской области и сопровождающих их лиц от г. Нижнего Новгорода



до г. Симферополя и обратно и с обеспечением детей питанием в пути, осуществляются за счет средств областного бюджета.

3.2. Расходы, связанные с проездом детей до места централизованной отправки (г. Нижний Новгород) и обратно до места проживания, определяются нормативно-правовыми актами муниципалитета.

Доставка детей автобусами должна осуществляться с соблюдением требований Правил организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами".

Доставка детей железнодорожным транспортом должна осуществляться в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 января 2014 года № 3 "Об утверждении СП 2.5.3157-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей".

3.3. Организационно-техническое обеспечение направления детей в МДЦ "Артек" возлагается на ГБУДО ЦЭВДНО.

3.4. ГБУДО ЦЭВДНО несет ответственность за:

- транспортное обеспечение групп детей, выезжающих в МДЦ "Артек: взаимодействие с транспортными компаниями, бронирование и получение билетов, своевременное оформление необходимых документов;

- проведение инструктажей с сопровождающими, детьми и родителями по технике безопасности жизнедеятельности детей в пути следования и во время нахождения на эвакобазе;

- информационное взаимодействие с МДЦ "Артек" по вопросам направления детей на смены.

3.5. Сопровождающие делегации детей (педагогические работники образовательных организаций) несут ответственность:

- за жизнь, здоровье и безопасность детей во время пути до МДЦ "Артек" и обратно до момента передачи детей родителям (законным представителям) или представителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов

Нижегородской области, а также на эвакобазе до момента передачи детей представителю МДЦ "Артек";

- за сохранность путевок, проездных документов, документов, удостоверяющих личность участников делегации, медицинских документов и иных сопроводительных документов делегации.

3.6. Органы, осуществляющие управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов Нижегородской области, несут ответственность за наличием и соответствующим оформлением у каждого ребенка, направляемого на смены в МДЦ "Артек" следующих документов:

- свидетельство о рождении (оригинал и копия) или паспорт (оригинал и копия);

- медицинский полис (оригинал и копия);

- медицинская карта установленного образца, оформленная в лечебно-профилактическом учреждении по месту жительства ребенка (бланк размещен на официальном сайте МДЦ "Артек" [www.artek.org](http://www.artek.org) в разделе "Информация для родителей", "Медицинские требования") с заключением врача о состоянии здоровья ребенка и сведениями об отсутствии медицинских противопоказаний к направлению ребенка в МДЦ "Артек", выданная медицинской организацией не более чем за 10 дней до отъезда ребенка в МДЦ "Артек";

- заявление от родителя (законного представителя) о зачислении на обучение в МДЦ "Артек";

- справка о санитарно-эпидемиологическом окружении, выданная не ранее, чем за 3 дня до выезда;

- информированное добровольное согласие от родителя (законного представителя) на медицинское вмешательство;

- заявление родителей (законных представителей) на использование персональных данных ребенка;

- заполненная путевка на ребенка с подписью одного из родителей (законных представителей);

- заявление на участие в активных видах деятельности.

Образцы заполнения документов и бланки документов размещены на сайте [www.artek.org](http://www.artek.org) в разделе "Информация для родителей", "Документы в "Артек".

3.7. Родители (законные представители) несут ответственность:

- за наличие у детей необходимого комплекта одежды, соответствующего погодным условиям, и предметов личной гигиены;
- за достоверность сведений, указанных в медицинских документах, и за состояние здоровья детей на момент отъезда;
- за соблюдение детьми правил пребывания в МДЦ "Артек".

В случае выявления при медицинском осмотре, проводимом при заезде в МДЦ "Артек", противопоказаний по состоянию здоровья, не указанных в медицинских документах, дети в МДЦ "Артек" не принимаются и подлежат возврату до места проживания за счет средств родителей.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о порядке конкурсного отбора  
и направления детей Нижегородской области  
в федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение "Международный  
детский центр "Артек"

### Критерии конкурсного отбора

Уровень	Наименование											
	городской	районный	зональный	региональный (областной)	межрегиональный	всероссийский (заочный)	всероссийский (очный)	международный (заочный)	международный (очный)	город	регион	всероссийские и выше
1. Первое	6,5	9,1	11,7	11,7	14,3	3,2	16,9	3,2	19,6	3,2	3,5	10,5
2. Второе	5,2	7,8	10,4	10,4	13	2,6	15,6	2,6	18,2	2,6	3,5	10,5
3. Третье	3,9	6,5	9,1	9,1	9,7	1,9	14,3	1,9	16,9	1,9	2,6	10,5
4. Гран-при	6,5	9,1	11,8	11,7	12,7	1,3	16,9	1,3	19,6	1,3		

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о порядке конкурсного отбора  
и направления детей Нижегородской области  
в федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение "Международный  
детский центр "Артек"

### Форма протокола комиссии

(муниципальный район / городской округ)

№	Ф.И.О. участника конкурс- ного отбора	Дата рождения	Школа, класс	Сумма баллов по критериям оценки										Итого				
				Прочие поощрения в общественной деятельности: лидеры и активисты детских и молодежных движений, школьники, являющиеся авторами разработанных социально-полезных проектов, в том числе волонтеры, заслужившие награды за деятельность в социальной сфере														
				Награды за успехи в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, олимпиадах и иных мероприятиях, 1,2,3 места и гран-при.			Лидерство			Социальная активность			Прочие грамоты					
				городской	районный	зональный	региональный (областной)	межрегиональный	всероссийский (заочные)	всероссийский (очные)	международный (заочные)	международный (очные)	город	регион	всероссийские и выше	город	регион	всероссийские и выше
1.																		
2.																		
...																		

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Член комиссии \_\_\_\_\_

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

к Положению о порядке конкурсного отбора и направления детей Нижегородской области в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение "Международный детский центр "Артек"

**Список детей, которые направляются в ФГБОУ "МДЦ "Артек" на \_\_\_\_\_ смену**  
(с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Школа, класс	Номер свидетельства о рождении (паспорта)	Домашний адрес	Размер одежды (для предоставления ребенку артековской формы на время его пребывания в ФГБОУ "МДЦ "Артек)	ФИО родителей (законных представителей) место работы, номера телефонов (обязательно)	Реквизиты решения о поощрении путевкой в ФГБОУ МДЦ "Артек"
1.								
2.								
3.								

Руководитель органа, осуществляющего управление в сфере образования \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись)

## УТВЕРЖДЕН

приказом министерства образования,  
науки и молодежной политики  
Нижегородской области  
от 07.02.2018 № 277

### Состав

#### областной комиссии по проведению итогового конкурсного отбора и направления детей Нижегородской области в МДЦ "Артек"

- Родионова Елена - заместитель министра образования, науки и молодежной  
Леонидовна политики Нижегородской области, председатель комиссии  
Поляшова - начальник управления гражданско-патриотического  
Наталья воспитания и социально-правовой защиты детей  
Александровна министерства образования, науки и молодежной политики  
Нижегородской области, заместитель председателя комиссии
- Парфенова Елена - консультант отдела по вопросам дополнительного  
Владимировна образования и воспитания детей министерства образования,  
науки и молодежной политики Нижегородской области,  
секретарь комиссии
- Члены комиссии:
- Амосов Вячеслав - директор ГБУ ДО "Центр эстетического воспитания детей  
Александрович Нижегородской области"
- Вавилов - директор ГБУ ДО "Центр развития творчества детей и  
Анатолий юношества Нижегородской области  
Алексеевич
- Горбунов - директор ГБУ ДО "Центр детского и юношеского туризма и  
Геннадий экскурсий Нижегородской области"
- Александрович
- Кирьянова Ольга - главный специалист отдела по вопросам дополнительного  
Германовна образования и воспитания детей министерства образования,  
науки и молодежной политики Нижегородской области
- Наумов Андрей - директор ГБУ ДО "Центр технического творчества и ранней  
Владимирович профориентации - Поволжский центр Аэрокосмического  
образования"
- Охотникова - начальник отдела по вопросам дополнительного  
Галина Юрьевна образования и воспитания детей министерства образования,  
науки и молодежной политики Нижегородской области
- Рудакова - директор ГБУ ДО "Детский оздоровительно-  
Светлана образовательный центр Нижегородской области "Дети  
Геннадьевна против наркотиков"
- Шабаев - директор ГБУ ДО "Детско-юношеский центр  
Александр Нижегородской области "Олимпиец"  
Сергеевич
- Колпакова Оксана - заведующая сектором отдела дошкольного и общего  
Александровна образования министерства образования, науки и  
молодежной политики Нижегородской области
-