



**Управление образования, спорта и молодежной политики администрации  
Тоншаевского муниципального района  
Нижегородской области**

**ПРИКАЗ**

02.08.2019

№ 451-од

**Об утверждении Положения о порядке предотвращения и (или)  
урегулирования конфликта интересов в управлении образования, спорта и  
молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального района  
Нижегородской области**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Нижегородской области от 07 марта 2008 г. № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области»

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в управлении образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального района Нижегородской области (далее – Положение).

2. Обеспечить размещение Положения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции».

3. Признать утратившим силу приказ от 09 января 2018 года № 10-од «Об утверждении Положения «О порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в отделе образования администрации Тоншаевского муниципального района Нижегородской области».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

М.Р. Чурашова

УТВЕРЖДЕНО  
приказом управления образования, спорта и  
молодежной политики администрации  
Тоншаевского муниципального района  
Нижегородской области  
от 02.08.2019 года № 451-од

**Положение**  
**о порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в**  
**управлении образования, спорта и молодежной политики администрации**  
**Тоншаевского муниципального района Нижегородской области**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано и утверждено с целью предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в деятельности работников управления образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального района Нижегородской области, включая структурные подразделения (далее – работники управления образования), а значит и возможных негативных последствий конфликта интересов для управления образованием, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального района Нижегородской области.

1.2. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.2.1. **Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

1.2.2. **Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской

Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в т. ч. по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**1.2.3. Взятка** – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**1.2.4. Коммерческий подкуп** - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).

**1.2.5. Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по

предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

**1.2.6. Личная заинтересованность** - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в п. 1.2.5. настоящего раздела, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в п. 1.2.5. настоящего раздела, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

## **II. Круг лиц, попадающих под действие Положения**

2.1. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников, которые могут действовать от имени управления образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального района Нижегородской области (далее – управление образования) вне зависимости от уровня занимаемой ими должности, включая структурные подразделения.

## **III. Принципы регулирования конфликта интересов в управлении образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального района Нижегородской области**

3.1. В основу работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в управлении образования положены следующие принципы:

3.1.1. Обязанность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

3.1.2. Индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для управления образования при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

3.1.3. Конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

3.1.4. Соблюдение баланса интересов управления образования и работника управления образования при урегулировании конфликта интересов;

3.1.5. Защита работника управления образования от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником управления образования и урегулирован (предотвращен) управлением образования.

#### **IV. Порядок раскрытия, урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов**

4.1. Устанавливаются следующие способы раскрытия конфликта интересов:

4.1.1. Раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

4.1.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

4.1.3. Разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

4.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Допускается первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

4.3. Рассмотрение представленных сведений осуществляется Комиссией по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов в управлении образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального района Нижегородской области (далее – Комиссия).

4.4. Комиссия берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

4.5. Поступившая информация должна быть тщательно проверена Комиссией с целью оценки серьезности возникающих для управления образования рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

4.6. По результатам проверки поступившей информации должно быть установлено является или не является возникшая (способная возникнуть) ситуация конфликтом интересов. Ситуация, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

4.7. В случае если конфликт интересов имеет место, то могут быть использованы следующие способы его разрешения:

4.7.1. Ограничение доступа работника управления образования к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;

4.7.2. Добровольный отказ работника управления образования или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

4.7.3. Пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника управления образования;

4.7.4. Перевод работника управления образования на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

4.7.5. Отказ работника управления образования от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами управления образования;

4.7.6. Увольнение работника по инициативе работодателя по основанию п.7.1 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ – непринятие работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является.

4.8. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности управления образования и работника управления образования, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

4.9. При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее «мягкую» меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость

личного интереса работника управления образования и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам управления образования.

## **V. Обязанности работников управления образования в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов**

5.1. Настоящее Положение устанавливает следующие обязанности работников управления образования в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

5.1.1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами управления образования – без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

5.1.2. Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

5.1.3. Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

5.1.4. Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов;

5.1.5. Уведомлять ответственное лицо о каждом случае возникновения у него личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

5.1.6. Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее – уведомление) согласно Приложению № 1 к настоящему Положению оформляется в письменном виде в двух экземплярах. Первый экземпляр уведомления работник системы образования передает ответственному лицу незамедлительно, как только станет известно о наличии конфликта интересов или о возможности его возникновения. Второй экземпляр уведомления остается у работника в качестве подтверждения факта представления уведомления. В случае если работник не имеет возможности передать уведомление лично, оно может быть направлено в адрес управления образования заказным письмом с уведомлением и описью вложения.

5.2. Уведомления о наличии конфликта интересов или о возможности его возникновения регистрируются в день поступления.

5.3. Регистрация уведомлений производится ответственным лицом в журнале регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения в управлении образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального района Нижегородской области (далее – журнал) согласно приложению № 2 к настоящему Положению, листы которого должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью и подписью начальника управления образования.

5.4. На уведомлении ставится отметка о его поступлении, в котором указываются дата поступления и входящий номер.

5.5. После регистрации в журнале уведомление передается на рассмотрение Комиссии не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления.

#### **VI. Ответственность работников за несоблюдение настоящего Положения**

6.1. Все работники управления образования несут ответственность за несоблюдение настоящего Положения в соответствии с действующим законодательством РФ.



Приложение № 1  
к Положению о порядке предотвращения и (или)  
урегулирования конфликта интересов в управлении  
образования, спорта и молодежной политики  
администрации Тоншаевского муниципального  
района Нижегородской области

Начальнику управления образования, спорта и молодежной  
политики администрации Тоншаевского муниципального  
района Нижегородской области

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность работника)

\_\_\_\_\_ (место жительства, телефон)

**У В Е Д О М Л Е Н И Е**  
**о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения**

В соответствии со ст. 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщая:

\_\_\_\_\_ (описывается ситуация, при которой личная заинтересованность работника влияет или может повлиять

\_\_\_\_\_ на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может

\_\_\_\_\_ возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и законными интересами граждан,

\_\_\_\_\_ организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации, способное привести

\_\_\_\_\_ к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации

\_\_\_\_\_ или Российской Федерации)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

Приложение № 2

к Положению о порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в управлении образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального района Нижегородской области

**Журнал  
регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения в  
управлении образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского  
муниципального района Нижегородской области**

№ п/п	Номер, дата уведомления	Сведения о работнике, направившем уведомление			Краткое содержание уведомления	Ф.И.О. лица, принявшего уведомление
		Ф.И.О.	документ, удостоверяющий личность	должность		