Управление образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального района

ПРИКАЗ

29.11.2019 № 734 - од

О проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Тоншаевского муниципального района в основной срок 2019-2020 учебного года

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512, с приказами министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 27 ноября 2019 года № 316-01-64-306 «О проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Нижегородской области в основной срок 2019-2020 учебного года», от 14 ноября 2019 №316-01-64-286 «Об утверждении графика внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2019-2020 учебный год» в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

п р и к а з ы в а ю:

1. Обеспечить организованное проведение итогового сочинения (изложения) в основной срок - 4 декабря 2019 года в общеобразовательных организациях Тоншаевского муниципального района в соответствии с Порядком организации и проведения итогового сочинения (изложения) на территории Нижегородской области, утвержденного приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 26.11.2018 № 2631.

2. Руководителям общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования:

2.1. Изучить с учителями русского языка и литературы, работающими в выпускных классах, членами школьных комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) Порядок организации и проведения итогового сочинения (изложения) на территории Нижегородской области, утвержденный приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 26.11.2018 № 2631.

2.2. Разместить на информационных стендах общеобразовательных организаций, сайтах общеобразовательных организаций информацию о порядке проведения итогового сочинения (изложения).

2.3. Создать условия в общеобразовательных организациях для проведения итогового сочинения (изложения).

2.4. Обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) в основной срок - 4 декабря 2019 года.

2.5. Обеспечить проверку и оценивание итогового сочинения (изложения) школьными комиссиями не позднее 7 календарных дней со дня проведения сочинения (изложения).

2.6. Обеспечить сдачу бланков итогового сочинения (изложения) и отчетной документации в управление образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального района (далее- управление образования) для дальнейшего направления их в региональный центр обработки информации (далее-РЦОИ) в срок до 10 декабря 2019 года согласно следующему списку:

- отдельная упаковка для каждой образовательной организации, в которой оригиналы бланков итогового сочинения (изложения) разложены в конверты по аудиториям;

- форма ИС – 05 «Ведомость проведения итогового сочинения(изложения) в учебном кабинете ОО (месте проведения)»;

- форма ИС – 06 «Протокол проведения итогового сочинения(изложения)»;

- форма ИС – 07 «Ведомость коррекции персональных данных участников итогового сочинения (изложения)» при наличии;

- форма ИС – 08 «Акт о досрочном завершении написания итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам» при наличии;

- форма ИС – 09 «Акт об удалении участника итогового сочинения (изложения)» при наличии

2.7. По итогам проведения итогового сочинения (изложения) сформировать отчет – справку (Приложение1).

2.8. Ознакомить обучающихся - участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами не позднее 2 рабочих дней после размещения РЦОИ сведений о результатах сочинения (изложения).

3. Заведующему ИМК управления образования Чернышовой С.А. обеспечить на заседаниях методического объединения изучение с учителями русского языка и литературы рекомендаций по организации и проверке итогового сочинения (изложения), критерии проверки итогового сочинения (изложения).

4. Главному специалисту управления образования Смирновой Л.Н. обеспечить прием упакованных в конверты оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) от общеобразовательных организаций и их сдачу в РЦОИ в соответствии с графиком приема материалов итогового сочинения (изложения), утвержденного приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 27.11.2019 №316-01-64-306.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Н.Н.Савиных