



**Управление образования, спорта и молодежной политики
администрации Тоншаевского муниципального округа
Нижегородской области**

ПРИКАЗ

28.07.2021 г

№ 383 -од

**Об утверждении планов мероприятий («дорожных карт») развития
механизмов управления качеством образования в Тоншаевском
муниципальном округе**

В связи с изменением методики оценки механизмов управления качеством образования в субъектах Российской Федерации, в целях формирования системного подхода к оценке качества образования, обеспечения управления качеством образования и на основании приказа министерства образования науки и молодежной политики Нижегородской области от 31.05.2021 № 316-01-63-1333/21 "О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 30 июня 2020 года № 316-01-63-1063/20", «Об утверждении планов мероприятий («дорожных карт») развития механизмов управления качеством образования в Нижегородской области от 04 июня 2021 года №316-01-63-1387/21

п р и к а з ы в а ю:

1. Признать утратившим силу приказ управления образования, спорта и молодежной политики от 14.08.2020 года №363-од «Об утверждении планов мероприятий («дорожных карт») развития механизмов управления качеством образования в Тоншаевском муниципальном районе».
2. Утвердить план мероприятий («дорожную карту» 1.1) по развитию в Тоншаевском муниципальном округе муниципальной системы оценки

качества подготовки обучающихся на 2021-2022 годы (Приложение 1) – ответственный Л.Н. Смирнова.

3. Утвердить план мероприятий («дорожную карту» 1.2) по развитию в Тоншаевском муниципальном округе муниципальной системы работы со школами с низкими результатами обучения, в том числе функционирующими в неблагоприятных социальных условиях на 2021-2022 годы (Приложение 2) – ответственный С.А. Чернышова.

4. Утвердить план мероприятий («дорожную карту» 1.3) по развитию в Тоншаевском муниципальном округе муниципальной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи на 2021-2022 годы (Приложение 3) – ответственный С.А. Чернышова.

5. Утвердить план мероприятий («дорожную карту» 1.4) по развитию в Тоншаевском муниципальном округе муниципальной системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся на 2021-2022 годы (Приложение 4) - ответственный С.А. Чернышова.

6. Утвердить план мероприятий («дорожную карту» 2.1) по развитию в Тоншаевском муниципальном округе муниципальной системы мониторинга эффективности руководителей образовательных организаций на 2021-2022 годы (Приложение 5) – ответственный Л.В. Кудрявцева.

7. Утвердить план мероприятий («дорожную карту» 2.2) по развитию в Тоншаевском муниципальном округе муниципальной системы обеспечения профессионального развития педагогических работников на 2021-2022 годы (Приложение 6)- ответственный С.А. Чернышова.

8. Утвердить план мероприятий («дорожную карту» 2.3) по развитию в Тоншаевском муниципальном округе муниципальной системы организации воспитания обучающихся на 2021-2022 годы (Приложение 7) – ответственный С.А. Чернышова.

9. Утвердить план мероприятий («дорожную карту» 2.4) по развитию в Тоншаевском муниципальном округе муниципальной системы

мониторинга качества дошкольного образования на 2021-2022 годы (Приложение 8). Ответственный – Л.В. Кудрявцева.

10. Рекомендовать руководителям образовательных организаций Тоншаевского муниципального округа:

10.1. Принять участие в реализации мероприятий «дорожных карт».

10.2. Организовать работу по корректировке внутренней системы оценки качества образования в соответствии с «дорожными картами».

11. Информационно-методическому кабинету (С.А. Чернышовой):

11.1. Обеспечить информационное, аналитическое, организационно-технологическое, научно-методическое сопровождение реализации «дорожных карт».

11.2. Обеспечить ведение раздела «Муниципальная система оценки качества образования» на официальном сайте управления образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального округа.

12. Специалистам управления обеспечить исполнение мероприятий «дорожных карт» в соответствии с направлениями деятельности.

13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник



Н.Н. Савиных

С приказом ознакомлена: _____ «__» _____ 2021 г.
_____ «__» _____ 2021 г.
_____ «__» _____ 2021 г.